

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 27.01.2025, klo 13:00 - 14:43

Paikka Tampere-talo, VIP-huone

Käsitellyt asiat

§ 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 34 Pöytäkirjan tarkastus

**§ 35 Tammelan koulun rakennuksen 2 ja Sara Hildén -akatemia
perusparannuksen ja uudisrakennuksen hankesuunnitelma**

**§ 36 Tampereen kaupungin sijoitustoiminnan ja ottolainauksen
vuosiraportit 2024**

**§ 37 Konsernijohtajan vuoden 2024 tavoitteiden toteuma ja tavoitteet
vuodelle 2025**

**§ 38 Oikaisuvaatimus opinto-ohjaajan viran täyttämisestä Tampereen
seudun ammattiopistossa**

**§ 39 Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten
otto-oikeus**

§ 40 Tiedoksi merkittävät asiat

Lisäpykälät

**§ 41 LISÄPYKÄLÄ: Maakuntavaltuuston varajäsenen luottamustoimen
päätyminen sekä täydennysvaali**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Kummola Kalervo, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Jussila Anne-Mari, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja, saapui 13:09
Evilä Tommi
Hanhilahti Vilhartti
Järvisalo Vilma
Kaivonen Kirsi
Raevaara Arne
Rokosa Inna
Suoniemi Juhana
Taina Anneli
Torkkola Sinikka, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj.
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj.
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj., poistui 14:34
Porttikivi Ilkka, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Herrala Leeni, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 13:07, poistui 13:43
Salmi Pekka, johtaja, saapui 13:07, poistui 13:43
Ekholm Virpi, kiinteistöjohtaja, saapui 13:07, poistui 13:43
Unnanlahti Saara, rahoituspäällikkö, saapui 13:44, poistui 14:02

Poissa

Tapio Mitja
Järvenpää Elina, valtuuston 1. vpj.
Helimo Matti, apulaispormestari
Markkanen Jouni, apulaispormestari

Allekirjoitukset

Kalervo Kummola
Puheenjohtaja

Laura Klami
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tommi Evilä

Vilma Järvisalo

Kalervo Kummola
pöytäkirjanpitäjä § 37

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville 4.2.2025 www.tampere.fi.

Leeni Herrala, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 33

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ylimääräisen asian ottaminen käsiteltäväksi

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväksi seuraavan lisälistalla olevan asian:

§ 41 LISÄPYKÄLÄ: Maakuntavaltuuston varajäsenen luottamustoimen päättyminen sekä täydennysvaali

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 34

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tommi Evilä ja Vilma Jarvisalo (varalle Kirsi Kaivonen ja Arne Raevaara).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 3.2.2025.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 35

Tammelan koulun rakennuksen 2 ja Sara Hildén -akatemia perusparannuksen ja uudisrakennuksen hankesuunnitelma

TRE:1501/10.03.06/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri, Salmi Pekka

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi, hankearkkitehti Minna Tuominen, puh. 041 730 0384, etunimi.h.sukunimi@tampere.fi ja koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintoiminnan johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tammelan koulun rakennuksen 2 ja Sara Hildén -akatemia perusparannuksen ja uudisrakennuksen hankesuunnitelma hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle, johtaja Pekka Salmelle ja kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Lassi Kaleva saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Tammelan tiilikoulu, rakennus 2, sijaitsee Tammelan kaupunginosassa osoitteessa Ilmarinkatu 17, 33500 Tampere. Kiinteistötunnus on 837-115-295-1. Etäisyys Keskustorilta on noin 1,5 km.

Tammelan koulun ja Sara Hildén -akatemia tarveselvitys on hyväksytty kaupunginhallituksessa 8.4.2024 § 147. Tarveselvitys käsitti Tammelan koulun molemmat rakennusvaiheet. Tammelan koulun asemakaava 8821 on vahvistettu kesällä 2024. Tämä hankesuunnitelma koskee ensimmäistä rakennusvaihetta eli tiilikoulun perusparannusta ja uudisrakennusta. Jugend-koulu eli rakennus 1 perusparannetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

hankkeen toisessa vaiheessa ja siitä laaditaan erillinen hankesuunnitelma vuonna 2026.

Tammelan tiilikoulu on valmistunut vuonna 1957 ja sen on suunnitellut Olavi Suvitie. Vakavien sisäilmaongelmien vuoksi tiilikoulu on ollut pääosiltaan poissa opetuskäytöstä vuoden 2019 syksystä. Tiilikoulun kunto edellyttää raskasta perusparannusta. Hyväksytyn asemakaavan mukaisesti suojeltu rakennuksen eteläpääty perusparannetaan ja pohjoisosat korvataan uudisrakennuksella. Hankkeessa pilotoidaan purkumateriaalin uudelleenkäyttöä asemakaavan kiertotalousmääräyksen mukaisesti, myös Tampereen kaupunginhallituksen hyväksymässä kiertotaloussuunnitelmassa rakentamisen kiertotalous on yksi painopistealue. Tämä hankesuunnitelma koskee vain tiilikoulua, tontilla sijaitsevan jugend-koulun (rakennus 1) perusparannus on mahdollinen tiilikoulun tilojen valmistumisen jälkeen. Jugend-koulun hankesuunnittelu käynnistyy vuonna 2025. Tiilikoulun väistötilana toimii tontilla oleva siirtokelpoinen koulurakennus, joka palvelee Tammelan koulua jugend-koulun perusparannuksen valmistumiseen, eli elokuuhun 2030 asti. Tiilikoulussa ennen vuotta 2019 toiminut Sara Hildén -akatemia toimii jugend-koulun perusparannuksen valmistumiseen asti osoitteessa Koivistontie 31. Tiilikoulun perusparannus- ja uudisosien yhteenlaskettu kokonaispinta-ala on noin 5 960 brm².

Tilan tarve

Tammelan koulussa ja Sara Hildén -akatemiasissa toimii perusopetuksen luokat 1.–6. sekä varhaiskasvatuksen esiopetusryhmät. Tammelan koulu on molempien rakennushankkeiden valmistuttua noin 600 oppilaan koulu (sisältäen esiopetuksen sekä kuvataiteen ja saksan kielen painotusluokat). Kahden koulun laskennallinen maksimikapasiteetti on yhteensä noin 800 oppilasta. Sara Hildén -akatemian oppilasmäärä on noin 500 oppilasta, joista keskimäärin kerrallaan 100 oppilasta yhden päivän aikana klo 15 jälkeen ja 0–60 oppilasta päiväsaikaan klo 9–15. Henkilökunnan määrä on yhteensä noin 100 henkilöä.

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve tiilirakennuksen perusparannus- ja uudisosissa (rakennus 2) on hyötyalana yhteensä 3378 hym². Rakennuksen vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala on 4 549 htm². Tilasuunnittelussa mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Aikataulu

Rakennus 2:n rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi toukokuussa 2026 ja niiden on määrä valmistua huhtikuussa 2028. Koulun käyttöönotto olisi elokuussa 2028.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Voimassa olevan asemakaavan 8821 (vuodelta 2024) kaavamääräykset ovat: YO Opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue, 10 000

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kerrosneliömetriä. Rakennus 2 eteläpäädyn suojelumerkintä sr-17. Tammelan koulun tonttia rajaavat pohjoispuolella Väinölänkatu ja idässä Kalevan puistotie. Koulun tontin ja Ilmarinkadun eteläpuolella sijaitsee Tammelan stadion. Etäisyyttä Tampereen keskustaan on noin 1,5 kilometriä. Tontti on laajuudeltaan 11 464 m² ja se on kaupungin omistama. Piha-alueelle sijoitetaan aidattu monipeliareena, kiinteitä penkkejä, keinuja, hiekkalaatikko, taideseinä, katokset ja kiipeilytelineitä.

Pihan välineet ja toiminta tarkennetaan jatkosuunnittelun yhteydessä, käyttäjä osallistaa henkilökuntaa ja oppilaita suunnittelussa. Jugend-rakennuksen perusparannuksen ja siirtokelpoisen koulurakennuksen purkamisen jälkeen toisessa rakennusvaiheessa kokonaisuudessaan valmistuva välituntipiha on laajuudeltaan 7 860 m² (11,2 m²/oppilas). Koulun pihoista muodostetaan yhtenäiset ja helposti valvottavat kokonaisuudet. Piha jaetaan toiminnallisesti pienten ja isojen oppilaiden pihoiksi. Esi- ja alkuopetuksen tilojen läheisyydessä oleva leikkipiha varustellaan pienimpien oppilaiden tarpeiden mukaan. Pihoilta on suora yhteys ryhmä- ja opetustiloihin. Pihasuunnittelussa huomioidaan kierrätettävän purkumateriaalin hyödyntäminen sekä taide osana ulko-oppimisympäristöä.

Kevyen liikenteen yhteydet koululle ovat hyvät. Lähimmät joukkoliikenteen pysäkit sijaitsevat Tammelantorilla ja Sammonaukiolla noin 250 metrin päässä koulupihasta. Suunnittelussa ja toteutuksessa kiinnitetään erityistä huomiota lapsi- ja oppilasturvallisuuteen. Ajoneuvoliittymä sijoittuu Väinölänkadulle.

Tontille sijoittuvat autojen, huoltoajoneuvojen ja liikuntaesteisten pysäköintipaikat. Tontille sijoittuu myös oppilaskuljetuksien taksien saattoalue. Saattoalueelta on suunniteltu esteetön, ajoväylästä erotettu turvallinen reitti tiilirakennuksen sisäänkäynnin läheisyyteen. Muu saattoliikenne on osoitettu Väinölänkadun varteen nykyisen liikennesuunnitelman mukaan. Ajoväylät asfaltoidaan.

Tontille sijoitetaan polkupyöräpaikkoja hajautetusti yhteensä noin 230 paikkaa, joista osa toteutetaan katettuna. Telineet ovat runkolukittavaa mallia. Huoltoyhteys tontille kulkee Väinölänkadun kautta ja se suunnitellaan turvalliseksi ja erotetaan selkeästi kevyen liikenteen reiteistä. Henkilöautopaikkoja ei välituntipiha-alueelle osoiteta. Oppilaiden kulku pihalle tapahtuu lännestä ja etelästä.

Liikenteelliset tarkastelut sekä pysäköinnin ratkaisut on suunniteltu yhteistyössä liikennesuunnittelun kanssa.

Tammelan koulu toimii tontin kahdessa rakennuksessa, kun molemmat rakennusvaiheet valmistuvat vuonna 2030. Rakennustöiden aikana väistötilana toimii lisäksi siirtokelpoinen koulurakennus. Tiilirakennukseen sijoittuu perusopetuksen ja Sara Hildén -akatemian omat opetustilat sekä yhteiskäyttöiset aineopetuksen tilat, henkilökunnan työ-, sosiaali- ja taukotilat. Tiilirakennukseen sijoittuvat myös keittiö, ruokasali, liikuntasali aputiloineen sekä opiskeluhuollon tilat.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lähtökohtaisesti kaikki tilat suunnitellaan iltakäytön mahdollistaviksi. Suunnittelussa huomioidaan iltakäytön vyöhykkeet; esimerkiksi liikuntasali ja ruokasali ovat vuokrattavissa kahdelle eri toimijalle samanaikaisesti.

Investointi- ja käyttökustannukset

Tammelan rakennuksen 2 (tiilikoulun) uudisosan ja yhdyskäytävän perusparannuksen laskettu tilaohjelmapohjainen kustannusarvio on 15 500 000 euroa (3 245 euroa/brm²) ja Tammelan rakennuksen 2 perusparannusosan tilaohjelmapohjainen kustannusarvio on 4 035 000 euroa (3 524 euroa/brm²). Haahtela-indeksi 104,0/1.2024, hintataso 100,0 /12.2024. Hankevaraus on 12,5 % kokonaiskustannuksista perusparannusosassa ja 10 % uudisosassa.

Rakennuksen 2 veroton investointikustannus yhteensä sisältäen uudis- ja perusparannusosat, uuden yhdyskäytävän sekä taidehankinnan on 19 705 000 euroa.

Talonrakennusohjelmassa 2025 Tammelan koulun rakennukselle 2 on esitetty määrärahaa vuosille 2025–2028. Määrärahat esityksessä jakautuvat seuraavasti: 600 000 euroa vuodelle 2025, 8 000 000 euroa vuodelle 2026, 8 000 000 euroa vuodelle 2027 ja 2 720 000 euroa vuodelle 2028, yhteensä 19 720 000 euroa.

Hanketta esitetään jatkettavaksi toteutussuunnitteluun.

Keittiön laitteet ovat Pirkanmaan Voimia Oy:n oma investointi. Ne kuitenkin kilpailutetaan osana urakkaa ja laitehankinnan lisäksi Pirkanmaan Voimia osallistuu rakennuttamis- ja rakennuskustannuksiin keittiön osalta. Keittiölaitteiden kustannusarvio on noin 280 000 euroa.

Hankesuunnitelman liitteenä on investointisopimus, joka sisältää alustavan arvion hankkeesta aiheutuvista pääoma- ja ylläpitovuokrasta sekä tonttivuokrasta. Tiilirakennuksen vuosivuokra on yhteensä 1 496 607 euroa. Rakennuksen vuosivuokra jakautuu eri käyttäjäryhmille seuraavasti: esiopetus 105 228 euroa, perusopetus 997 743 euroa, työväenopisto (Sara Hildén -akatemia) 295 054 euroa ja Pirkanmaan hyvinvointialue (opiskeluhoolto) 41 574 euroa ja Pirkanmaan Voimia Oy 57 008 euroa (hinnat verottomia). Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Lopullinen erillisurakoiden ja -hankintojen sisältö ja hankintarajat tarkentuvat suunnittelun edetessä.

Käyttäjän irtokaluste- ja varusteluhankintojen suunnittelu täsmentyy toteutussuunnittelun rinnalla laadittavan irtokalustesuunnitelman myötä.

Ilmastotoimet ja rakentamisen kiertotalous

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ilmaston osalta Tampereen kaupungin keskeisin tavoite on hiilineutraalius vuonna 2030. Kaupunki on sitoutunut YK:n kestävän kehityksen Agenda 2030 -tavoitteiden toimeenpanoon omassa toiminnassaan ja toteuttaa niitä strategiansa kautta koko kaupunkikonsernissa Hiilineutraali Tampere 2030 -tiekartan avulla.

Tampereen kaupungilla on useita strategisia tavoitteita kiertotalouden edistämiseksi ja Tammelan koulun perusparannushanke tukee näitä. Tampereen kaupunginhallituksen hyväksymässä kiertotaloussuunnitelmassa rakentamisen kiertotalous on yksi painopistealue.

Tammelan koulun asemakaava kiertotalousmääräyksineen on saanut paljon positiivista huomiota Suomessa ja kansainvälisesti. Perusparannushankkeen rinnalla osallistumme kansainvälisesti rahoitettuun tutkimushankkeeseen, jossa selvitetään rakennuttamisprosessin muutostarpeita kiertotalouden edistämiseksi. Hanke on osa Carbon Neutral Cities Alliancen hankekokonaisuutta ja sitä rahoittaa Laudes Foundation. Tutkimushanke toteuttaa tiekartan toimenpidettä 3.6.2. Purkukohteiden materiaalien uudelleenkäytön ja kierrätyksen tehostaminen.

Hankesuunnitteluvaiheessa on laadittu asemakaavamääräyksen edellyttämä ja Tampereen kaupungin kiertotalouden edistämisen tavoitteisiin liittyen purkumateriaalin uudelleenkäytön selvitys ja suunnitelma, joiden avulla on selvitetty hankkeen resurssisäästömahdollisuuksia materiaalien, rakenteiden ja rakennusosien uudelleenkäytön kautta. Selvitykseen on kuulunut purkukartoitus, haitta-ainetutkimukset, hyötykäyttötutkimukset ja uudelleenkäytettävien osien testausta. Selvityksen perusteella on laadittu suunnitelma uudelleen käyttöön soveltuvien rakennusosien hyödyntämisestä kohteessa, missä on määritelty suunnitteluperusteet, hyväksytyt riskitasot ja rakenteiden purettavuus.

Kustannusarviossa ja hiilijalanjälkilaskennassa on huomioitu suunnitelman mukainen uudelleenkäytettävien osien käyttö, kuten kohteesta purettavien julkisivutiilien, ikkunoiden ja graniittilaattojen käyttö julkisivuissa - perusparannusosalla laajemmin ja uudisosalla osittain. Muita suunniteltuja uudelleenkäytettäviä materiaaleja ja rakennusosia ovat mm. tammiovet, osa ikkunoista sekä pihakatosten lasitiilirakenteet. Jatkosuunnittelussa varmistetaan, että puretut rakennustuotteet täyttävät rakennustuotteiden olennaiset tekniset vaatimukset.

Rakennuksen kokonaishiilijalanjälki on 50 vuoden arviointijaksolla 4 451 t CO₂e (rakennus 4 280 t CO₂e ja rakennuspaikka 171 t CO₂e). Energiankulutuksen päästöjen arviointiin on käytetty ympäristöministeriön menetelmän mukaisia kertoimia energiantuotannon päästöjen muuttumiselle laskentajakson aikana. Lisäksi päästöt on laskettu Tampereen kaupungin hiilijalanjälkilaskentaohjeen mukaisesti paikallisilla päästökertoimilla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hiilijalanjälki paikallisilla päästökertoimilla on esitetty raportissa lisätietona. Hankesuunnitelmien perusteella tehtyjen laskelmien mukainen yhteenlaskettu kolmen rakennuksen perusparannusten veroton elinkaarikustannus 50 vuoden arviointijaksolla on 35 978 000 euroa.

Väistötilatarpeet

Tammelan koulu ei voi toimia tiilikoulussa rakennustöiden aikana. Rakentaminen vaiheistetaan. Ensimmäisessä vaiheessa toteutetaan tiilikoulun rakennustyöt. Siirtokelpoinen väistötilarakennus ja jugend-koulun tilat ovat käytössä nykyisessä muodossaan ensimmäisen vaiheen rakennustöiden ajan. Jugend-koulussa sijaitsevat opetustilat ja henkilökunnan tilat. Siirtokelpoisessa väistötilarakennuksessa sijaitsevat opetustilat, ruokala ja oppilashuollon tilat. Käsityön väistötilat ja liikunnan väistötilat ovat lähialueella. Tampereen kaupungilla on tällä hetkellä vuokrattua liikuntatilaa muun muassa Kauppi Sport Centerissä, Kuntokatu 17.

Rakennuksen 2 eli tiilikoulun valmistumisen jälkeen käynnistyy toinen rakennusvaihe eli jugend-koulun perusparannus. Toisessa rakennusvaiheessa ruokala, liikuntatilat, oppilashuollon tilat, kädentaitojen tilat, henkilökunnan tilat ja osa jugend-koululla sijainneista opetustiloista sijoittuvat tiilikouluun. Sara Hildén akatemia ei siirry tiilikouluun vielä tässä vaiheessa, koska Sara Hildén akatemian tulevia tiloja käytetään jugend-koulun perusparannuksen ajan perusopetuksen (jugend-koulun) väistötiloina. Siirtokelpoiseen väistötilarakennukseen sijoittuu edelleen osa opetustiloista, joita järjestetään lisää vapautuvien ruokala- ja oppilashuollon tilojen tilalle. Jugend-koulun valmistumisen jälkeen luovutetaan siirtokelpoisesta väistötilarakennuksesta, ja Sara Hildén -akatemia siirtyy Tammelan tiilikouluun.

Tammelan koulun ja Sara Hildén -akatemian yhteenlasketut vuokratilakustannukset Tammelan koulun väistötilakäytön osalta ovat 512 568 euroa vuodessa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan vuokratason mukaan.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.1.2025) 14 § 20. kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää yli 10 000 000 euron arvoisten tilahankkeiden tarveselvityksistä, hankesuunnitelmista, toteutussuunnitelmista, rakennuttamissopimuksista, investointisopimuksista sekä taloudellisista loppuselvityksistä.

Hankesuunnitelma liiteasiakirjoineen on tämän asian liitteenä. Pohjapiirrookset-liite on salassa pidettävä julkisuuslain (621/1999) 24.1 §:n 7. kohdan perusteella.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Kirsi Suominen, Jussi Peura, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

- 1 Kh 27.1.2025 Tammelan koulun rakennuksen 2 ja Sara Hildén -akatemian hankesuunnitelma
- 2 Kh 27.1.2025 Tammelan koulu, rakennus 2, perusparannusosa, investointisopimus, HS-vaihe
- 3 Kh 27.1.2025 Tammelan koulu, rakennus 2, uudisrakennusosa, investointisopimus, HS-vaihe
- 4 Kh 27.1.2025 Tammelan koulu, rakennus 2, tilaohjelma, perusparannusosa, HS-vaihe
- 5 Kh 27.1.2025 Tammelan koulu, rakennus 2, tilaohjelma, uudisrakennusosa, HS-vaihe
- 6 Kh 27.1.2025 Tammelan koulu, rakennus 2, julkisivut ja pihapiirros, HS-vaihe

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 36

Tampereen kaupungin sijoitustoiminnan ja ottolainauksen vuosiraportit 2024

TRE:530/02.02.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Vuojolainen Arto

Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397 ja rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti, puh. 040 131 9484, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintoiminnan johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin sijoitustoiminnan ja ottolainauksen vuosiraportit 2024 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden rahoituspäällikkö Saara Unnanlahdelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kuntalain mukaan valtuusto päättää varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Kaupunginvaltuusto on 16.9.2019 § 140 hyväksynyt rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteet. Ottolainoista ja sijoituksista raportoidaan normaalirytmillä talousraportoinnin yhteydessä ja lisäksi kerran vuodessa yksityiskohtaisemmin vuosiraportin muodossa kaupunginhallitukselle. Toiminnassa on noudatettu valtuuston hyväksymiä rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteita sekä konsernijohtajan hyväksymiä vuosisuunnitelmia.

Rahoitustoimintaa on harjoitettu valtuuston hyväksymien periaatteiden ja konsernijohtajan hyväksymän lainanotto-suunnitelman mukaisesti. Kuntien ja kuntien omistamien yhtiöiden rahoituksen saatavuus pysyi erittäin hyvällä tasolla vuoden 2024 aikana. Vuonna 2024 kaupunki nosti uusia pitkäaikaisia lainoja 177 milj. euroa ja lisäksi kuntatodistusohjelmat olivat aktiivisesti käytössä vuoden aikana, vuoden 2024 lopussa kaupungilla oli yhteensä lainaa 943,6 milj. euroa. Korollisen lainan määrä nousi noin 90 milj. euroa vuoden 2023 loppuun verrattuna ja lainojen korkomenot olivat yhteensä 24,8 milj. euroa. Summa koostuu lainojen viitekoroista, marginaaleista sekä erilaisista koronvaihtosopimusten

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

perusteella maksetuista koroista. Koko korollisen vieraan pääoman maksettu keskiporko oli viime vuonna 2,52 prosenttia. Vuoden 2024 toteuman perusteella taloussuunnitelmakauden (2025–2028) päätteeksi kaupungilla arvioidaan olevan korollista tasevelkaa noin 1 611 milj. euroa. Vuoden 2024 talousarviolainat nostettiin vastuullisen rahoituksen tuotteiden kautta.

Tampereen kaupungin varojen sijoittamista eri omaisuuslajeihin ohjaavat valtuuston päättämät sijoitusperiaatteet, vuosittain tehtävä sijoitussuunnitelma sekä markkinoiden kehitys. Kaupungin sijoitettava varallisuus koostuu kaupungin aikaisempien vuosien ylijäämistä ja erilaisista omaan taseeseen rahastoiduista varoista. Vuoden 2024 lopussa sijoitusvarallisuutta oli 33,9 milj. euroa. Vuonna 2024 Tampereen kaupungin sijoitustoiminta tuotti +10,7 prosenttia. Valtuuston 2019 hyväksymien sijoitustoiminnan periaatteiden mukaan tilivaroja ei lasketa varsinaisiksi sijoituksiksi, koska ne ovat olemassa vain maksuvalmiuden turvaamiseksi eivätkä ne ole sijoituksissa mukana. Sijoitusten määrä kasvoi tuottojen myötä 3,3 milj. eurolla, varsinaista uutta pääomaa sijoitusomaisuuteen ei kohdistettu. Sijoitusten vastuullisuusriski sekä hiilijalanjälki kehittyivät positiivisesti.

Tarkempia tietoja lainarahoituksesta sekä sijoituksista on raporteissa, jotka ovat tämän asian liitteinä.

Tiedoksi

Arto Vuojolainen, Saara Unnanlahti, Heini Ruski, Mikko Koskela

Liitteet

1 Kh 27.1.2025 Sijoitustoiminnan vuosiraportti 2024

2 Kh 27.1.2025 Ottolainauksen vuosiraportti 2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 37

Konsernijohtajan vuoden 2024 tavoitteiden toteuma ja tavoitteet vuodelle 2025

TRE:340/01.02.00/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Kummola Kalervo

Valmistelijan yhteystiedot

Pormestari Kalervo Kummola, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Kummola Kalervo, Pormestari

Päätösehdotus oli

Konsernijohtajan vuoden 2024 tavoitteiden liitteen mukainen toteuma merkitään tiedoksi.

Konsernijohtajan tavoitteet vuodelle 2025 hyväksytään liitteen mukaisesti.

Esteellisyys

Juha Yli-Rajala ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen. Esteellisyys todettiin hallintolain 28.1 § 1 kohdan perusteella. Kaupunginhallitus kuuli häntä asiantuntijana ja hän poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Kokouskäsitely

Laura Klami, Katja Kannonlahti ja Leeni Herrala poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtaja Kalervo Kummola toimi esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä tämän asian päätöksenteon aikana.

Keskustelun kuluessa asian esittelijä Kalervo Kummola totesi esityslistan liitteenä olleen Konsernijohtajan vuoden 2024 tavoitteiden toteuma -asiakirjan päivittyneen esityslistan julkaisemisen ja kokouskutsun lähettämisen jälkeen Kaupungin talous pysyy tasapainossa -tavoitteen (tavoite 2.) osalta asiakirjan sivulla 2. Tarkennuksia on saatu koskien tilikauden tulosta (alatavoite 2.1.) ja investointien tulorahoitus-%:a (alatavoite 2.3.). Päivitetty versio oli nähtävillä Selma-kokoustyötilassa kokouksen aikana.

Hän totesi näin päivitetyn liitteen olevan päätöksenteon pohjana. Konsernijohtajan vuoden 2024 tavoitteiden toteuma -asiakirjan tarkennettu versio liitetään pöytäkirjaan.

Perustelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.1.2025) mukaan kaupunginhallitus päättää konsernijohtajan johtajasopimuksen hyväksymisestä (14 § 10. kohta) ja pormestari sen valmistelemisesta (31 § 18. kohta).

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajalan kanssa on laadittu johtajasopimus, joka astui voimaan 1.6.2017 ja jota on viimeksi päivitetty vuonna 2024 (pormestari 25.1.2024 § 14, TRE:476/00.01.01/2024). Sopimuksen mukaan pormestari käy konsernijohtajan kanssa vuosittain tavoite- ja kehityskeskustelut. Keskusteluun pohjautuen kaupunginhallitus hyväksyy konsernijohtajan vuositavoitteet ja päättää niiden seurannasta. Tavoitteet ovat johtajasopimuksen liitteenä ja ne ovat vuosittain päivitettävä osa sopimusta.

Pormestari on käynyt konsernijohtajan kanssa vuoden 2025 tavoite- ja kehityskeskustelut ja niiden perusteella on arvioitu vuoden 2024 tavoitteiden toteutumista sekä valmisteltu uudet vuotta 2025 koskevat tavoitteet.

Tavoite- ja kehityskeskustelujen avulla varmistetaan osaltaan kaupungin strategian toteutuminen. Keskusteluissa täsmennetään ne toimenpiteet, joilla strategisia tavoitteita sekä palvelusuunnitelmia ja vuosisuunnitelmia toteutetaan.

Vuoden 2024 tavoitteiden osalta viiden tavoitteen toteumaan ei ole vielä saatavilla lopullisia tietoja. Tavoitteet liittyvät tilikauden tulokseen, investointeihin, henkilöstön työhyvinvointiin, hakijakokemukseen ja avointen tehtävien hakijamääriin. Näiden tavoitteiden lopulliset toteumat esitetään osana vuoden 2024 tilinpäätöstä.

Tiedoksi

Kalervo Kummola, Juha Yli-Rajala, Nina Mustikkamäki, Laura Heikkilä

Liitteet

1 Kh 27.1.2025 Konsernijohtajan vuoden 2024 tavoitteiden toteuma (tarkennettu 27.1.2025)

2 Kh 27.1.2025 Konsernijohtajan tavoitteet vuodelle 2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 38

Oikaisuvaatimus opinto-ohjaajan viran täyttämistä Tampereen seudun ammattiopistossa

TRE:5246/01.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Salmi Pekka

Valmistelijan yhteystiedot

Opintoasiainpäällikkö Raija Möttönen, puh. 050 344 2484, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Oikaisuvaatimus hyväksytään, opintoasiainjohtajan viranhaltijapäätös 16.12.2024 § 14 kumotaan ja asia palautetaan uudelleenvalmisteluun.

Perustelut

Tampereen kaupungille on 18.12.2024 saapunut oikaisuvaatimus opintoasiainjohtaja Merja Sarvalan päätökseen 16.12.2024 § 14 Päätoimisen määräaikaisen opinto-ohjaajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon ajalle 1.1.–31.7.2025.

Tampereen seudun ammattiopiston (TREDU) opintoasiainpalveluissa, TREDU-Navin hakupalveluissa on ollut julkisesti haettavana päätoimisen, määräaikaisen opinto-ohjaajan virka 12.–26.11.2024. Virkaa haki määräajassa 38 hakijaa, joista 19 täytti opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) 15 §:n mukaiset ehdot. Lisäksi kelpoisuusvaatimuksena olleen monipuolisen kokemuksen ammatillisen koulutuksen opinto-ohjauksesta, erityisesti ammatillisen koulutuksen hakupalveluissa toimimisesta, täytti viisi hakijaa. Koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valittiin yksi haastatelluista hakijoista.

Oikaisuvaatimuksen tekijä hakee päätökseen oikaisua tuoden esille, että hakemuksen viimeinen jättöaika on ollut 26.11.2024 klo 23:59 ja viisi hakijaa on haastateltu 26.11. Hän katsoo, että ansiovertailua eri hakijoiden kesken ei ole voitu tehdä hakuajan päättymisen jälkeen, koska haastattelut on tehty hakuajana.

Tampereen kaupunki toteaa, että oikaisuvaatimuksen tekijä ei täyttänyt kaikkia asetettuja kelpoisuusvaatimuksia, joten häntä ei ole kutsuttu haastatteluun. Opintoasiainjohtajan päätöksessä kerrotaan virheellisesti, että haastattelut pidettiin 26.11.2024. Haastattelut pidettiin 26.11. ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

27.11., mikä on kirjattu oikein ansiovertailuasiakirjaan. Kaikki määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset on huomioitu asianmukaisesti alustavassa ansiovertailussa ja lopullinen ansiovertailu haastatelluista hakijoista on tehty valmiiksi 2.12.2024.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on kysynyt opintoasiainpäälliköltä sähköpostitse 24.11. tehtävästä saamatta vastausta, mitä pahoitellaan inhimillisen virheen takia.

Virkavalinnassa on katsottava tapahtuneen menettelyvirhe haastattelujen osalta, minkä takia oikaisuvaatimus on syytä hyväksyä, opintoasiainjohtajan viranhaltijapäätös 16.12.2024 § 14 kumota ja palauttaa asia uudelleenvalmisteluun.

Oikaisuvaatimus sisältää henkilötietoja, minkä vuoksi sen verkkojulkisuutta on rajoitettu.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassa pidettävät ja henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Lausunnot

Juristi Minna Kaipinen:

Yhdyn esitettyihin perusteluihin oikaisuvaatimuksen hyväksymiseksi, päätöksen kumoamiseksi ja asian palauttamiseksi uudelleen valmisteltavaksi.

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä, Merja Sarvala, Raija Möttönen, Anne M. Korhonen, Minna Kaipinen, Sirpa Köppä, Milka Kekäläinen, Virve Kovanen

Liitteet

- 1 Kh 27.1.2025 Ote § 14 Päätoimisen määräaikaisen opinto-ohjaajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon ajalle 1.1.-31.7.2025
- 2 Kh 27.1.2025 Oikaisuvaatimus
(Verkkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 39

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kokouskäsitely

Mikko Aaltonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan 16.1.2025 pöytäkirja
- Kaupunginhallituksen konsernijaoston 21.1.2025 pöytäkirja
- Yhdyskuntalautakunnan 21.1.2025 pöytäkirja
- Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan 22.1.2025 pöytäkirja
- Elinvoima- ja osaamislautakunnan 22.1.2025 pöytäkirja
- Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston 22.1.2025 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on otto-oikeus ainoastaan kuntalain nojalla tehtäviin päätöksiin

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

(julkiset päätökset liitteineen: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>)

Apulaispormestari, yhdyskuntalautakunta, kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta sekä alueellinen jätehuoltolautakunta (2021 - 2025)

§ 1 Lempäälän kunnan Marjamäen eteläosan osayleiskaava-alueen laajennus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma - vastine, 21.01.2025

Hankejohtaja

§ 6 Mustanlahden sataman aallonvaimenninlaiturien ST-urakan hankinta, 20.01.2025

Taidemuseon johtaja, Sara Hildénin taidemuseo

§ 4 Maaria Wirkkalan näyttelyn videototeutuksen pienhankinta, 20.01.2025

§ 5 Heikki Marilan näyttelyn toteutuksen liittyvä pienhankinta, 20.01.2025

§ 3 Irtaimiston poisto Sara Hildénin taidemuseolla 2025, 14.01.2025

Konsernijohtaja

§ 11 European Athletics yleisurheilun vuoden 2025 U20 EM-kilpailujen televisiotuotannon pienhankinta, 17.01.2025

§ 14 Konsernihallinnon vuoden 2024 tilinpäätösennusteen mukainen hyvitys asiakkaille, 17.01.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 16 DigiOne-hankkeen investointien arvonalennuskirjaus, 17.01.2025

§ 12 Tampereen kaupungin edustajan nimeäminen vuoden 2025 kansainvälisen tasa-arvopalkinnon (IGEP) ohjausryhmään, 17.01.2025

§ 13 Tampereen Raitiotie Oy:n osakassopimuksen seudullisen raitiotien suunnittelun ja rakentamisen tavoiteaikataulua koskevien liitteiden päivittäminen, 17.01.2025

§ 15 Tietopyyntö Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhtiöiden toimitusjohtajien palkkatilastosta, 17.01.2025

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja

§ 1 Asiantuntijapalvelun hankinta Mergera Partners Oy:ltä, 16.01.2025

§ 18 Luottolimiitin korottaminen Suomen Hopealinjat Oy:n konsernitiliin liitettylle tilille, 19.12.2024

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 3 Varhaiskasvatusyksikön johtajan viran (vakanssinumero 10008575) täyttäminen Lielahden varhaiskasvatuksessa, 16.01.2025

§ 4 Varhaiskasvatusyksikön johtajan viran (vakanssinumero 10008891) täyttäminen Peltovainion varhaiskasvatuksessa, 16.01.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 40

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:16/00.01.03/2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

1) Pirkanmaan liitto on toimittanut Pirkanmaan maakuntahallituksen kokouksen 27.1.2025 esityslistan (TRE:521/00.03.01/2025). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteessa <http://pirkanmaajulkaisu.ktweb.fi/>

2) Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä on toimittanut Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen kokouksen 29.1.2025 esityslistan (TRE: 586/00.03.01/2025). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteessa <https://tampereenseutu.fi/seutuyhteistyö/seutuhallitus/>

3) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 29.1.2025

Liitteet

1 Maakuntahallituksen asialista 27.1.2025

2 Seutuhallituksen asialista 29.1.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 41

LISÄPYKÄLÄ: Maakuntavaltuuston varajäsenen luottamustoimen päättyminen sekä täydennysvaali

TRE:5960/00.00.03/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Veikko Vallinin luottamustoimi Pirkanmaan maakuntavaltuuston varajäsenenä todetaan päättyneeksi.

Pirkanmaan maakuntavaltuustoon valitaan uusi varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana valtuuston 27.1.2025 kokouksessa.

Perustelut

Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuutettu Veikko Vallin on ilmoittanut 30.12.2024 kaupungille saapuneelle viestillä muuttavansa toiseen kuntaan Pirkanmaan ulkopuolelle 30.12.2024 alkaen. Siten hän menettää vaalikelpoisuutensa maakuntavaltuustoon.

Valtuusto on kokouksessaan 16.8.2021 § 127 nimennyt Tampereen kaupungin edustajat Pirkanmaan kuntien edustajainkokoukseen, joka on valinnut maakuntavaltuuston jäsenet toimikaudeksi. Pirkanmaan liiton perussopimuksen mukaan maakuntavaltuuston jäsenet ja varajäsenet valitaan jäsenkuntien kunnanvaltuustojen jäsenistä. Pirkanmaan liiton perussopimuksen 12 §:n mukaan, mikäli jäsen tai varajäsen menettää vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden tai muusta syystä eroaa valtuuston jäsenyydestä kesken toimikauden, päättää jäsenen edustama kunta eron myöntämisestä ja uuden jäsenen tai varajäsenen valitsemisesta jäljellä olevaksi toimikaudeksi, siten että kuntalain 58, 59 ja 64 § toteutuvat.

Maakuntavaltuuston jäseniä ja varajäseniä valittaessa on otettava huomioon myös laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (4 a §), jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Asian käsittely ylimääräisenä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

valtuuston asiana on perusteltua luottamustoimissa tapahtuvien muutosten ajantasaisuuden varmistamiseksi.

Päätöksen liite sisältää henkilötietoja, minkä johdosta sitä ei julkaista yleisessä tietoverkossa.

Liitteet

1 Eroanomus
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnallisvalitus

§38

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§33, §34, §36, §39, §40, §41

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§35, §37

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.